

**Положение
о проведении Открытого фотомарафона
«В объективе семья Саратовская»,
посвященного Году семьи в РФ**

1. Общие положения

1.1. Открытый фотомарафон «В объективе семья Саратовская», посвященный Году семьи в РФ (далее – фотомарафон) проводится министерством культуры Саратовской области и государственным автономным учреждением культуры «Саратовский областной Дом работников искусств» (ГАУК «СОДРИ») в целях:

- укрепления института семьи;
- возрождения интереса к семейной истории и традициям;
- развития творческих навыков;
- воспитания в детях любви к творчеству, красоте, фотоискусству;
- выявления и поддержки одаренных и талантливых детей и взрослых.

2. Участники фотомарафона

2.1. Фотомарафон проводится среди семей Саратова, Энгельса и муниципальных районов Саратовской области.

2.2. Возраст участников не ограничен.

3. Порядок и условия проведения фотомарафона

3.1. Сроки проведения фотомарафона: апрель – ноябрь 2024 года.

Фотомарафон проводится в три этапа:

- I этап «заочный» (с 15 апреля по 30 июня 2024 года) – прием заявок и фоторабот для отбора во II этапе фотомарафона;
- II этап «постановочный» (июль-сентябрь 2024 года) – участники, прошедшие во II тур должны подготовить «постановочную» фотографию (по теме, предложенной жюри фотомарафона) и отправить ее на адрес электронной почты konkurs.sodri@mail.ru;
- III этап «церемония награждения» (октябрь-ноябрь 2024 года) – заключительные мероприятия фотомарафона: работа жюри, открытие выставки и церемония награждения победителей (29 ноября 2024 года в 17.00 в ГАУК «СОДРИ» по адресу: г.Саратов, ул.Соборная, д.18).

3.2. Для участия в фотомарафоне на I этапе необходимо в Оргкомитет фотомарафона в период с 15 апреля по 30 июня 2024 года отправить на электронную почту ГАУК «СОДРИ» konkurs.sodri@mail.ru анкету-заявку (Приложение №1 к настоящему Положению), заявление на обработку персональных данных (Приложение №2 к настоящему Положению), а также фотографию, соответствующую одной из номинаций фотомарафона:

- «Улыбка семьи»;
- «Семейные традиции»;
- «Связь времен»;
- «Семейные путешествия».

3.3. От каждого участника принимается одна работа в одной номинации. Участник может представить работы в одной или нескольких номинациях.

3.4. На фотомарафон принимаются работы, сделанные на цифровую и/или аналоговую технику.

3.5. Фотоработы могут быть как цветные, так и черно-белые.

3.6. Все фотоработы предоставляются в Оргкомитет фотомарафона в цифровом виде.

3.7. Допускается обработка фотографий, направляемых на фотомарафон, с помощью компьютерных программ (графических редакторов). Разрешается базовая обработка фотографий, подчеркивающая авторский замысел (корректировка контраста, кадрирование, техническое ретуширование).

3.8. Организаторы имеют право потребовать исходный файл без обработки.

3.9. Присылаемые на фотомарафон фотографии должны быть сняты не ранее 2022 года.

3.10. Требования к цифровому виду фотоработы:

- цифровые фотографии могут быть представлены на фотомарафон на переносных носителях в ГАУК «СОДРИ» по адресу: г.Саратов, ул.Соборная, д.18 или присланы по электронной почте: konkurs.sodri@mail.ru;

- имя файла, содержащего изображение, прописывается русскими буквами и должно соответствовать названию работы, указывается фамилия участника (например, «Отдых», Ивановы);

- цифровой вид работ, представленных на фотомарафон, должен соответствовать следующим требованиям:

- формат JPEG, цветовая модель RGB;
- размеры не менее 1500 пикселей;
- запрещается добавление рамок, подписей.

3.11. Информация о результатах фотомарафона будет размещена после церемонии награждения в декабре 2024 года на официальном сайте ГАУК «СОДРИ»: <http://содри.рф> и соцсети ВКонтакте: <https://vk.com/sodri>.

4. Использование работ

4.1. Организатор вправе доводить фотографии работ до всеобщего сведения (размещать фотографии на сайте и в социальных сетях).

4.2. Организатор вправе публиковать фотографии в СМИ, плакатах, афишах и иных информационных материалах с указанием автора.

5. Критерии оценки

5.1. Победители определяются по наибольшему количеству баллов, суммарно набранных по всем критериям оценки. По каждому критерию участникам фотомарафона присваивается от 1 до 5 баллов.

5.2. Конкурсные работы должны отвечать следующим критериям:

- соответствие тематике фотомарафона и выбранной номинации;
- фотография должна быть хорошего качества;
- должны быть в резкости главные элементы снимка (если размытие не является художественным приемом);
- фотография должна быть хорошо проэкспонирована (не слишком темная и не просвеченная), не иметь значительного уровня шума.

6. Жюри

6.1. Решения принимаются открытым голосованием, при равенстве голосов голос председателя жюри является решающим.

6.2. Победители в каждой номинации определяются простым большинством голосом.

6.3. Жюри оставляет за собой право присуждать одно место нескольким участникам, а также не присуждать какое-либо место ни одному из участников.

6.4. Жюри вправе принимать решение об учреждении специальных номинаций.

6.5. Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

7. Подведение итогов фотомарафона

7.1. Итоги фотомарафона фиксируются в протоколе, подписанном членами жюри, и утверждаются приказом ГАУК «СОДРИ».

7.2. Награждение производится в каждой номинации:

- дипломом Лауреата I, II и III степени;
- дипломом Дипломанта I, II и III степени;
- дипломом участника.

7.3. Победитель фотомарафона удостоивается Гран-при с вручением диплома и ценного подарка. По решению жюри Гран-при может не присуждаться.

7.4. Дипломы в электронном виде будут направлены участникам на электронные адреса согласно контактными данным, в течение 2-х недель с момента публикации результатов фотомарафона на официальном сайте ГАУК «СОДРИ»: <http://содри.рф>.

Приложение №1
к Положению о проведении
Открытого фотомарафона
«В объективе семья Саратовская»,
посвященного Году семьи в РФ

**Анкета-заявка
на участие в Открытом фотомарафоне
«В объективе семья Саратовская»,
посвященном Году семьи в РФ**

1. Ф.И.О. участника/семьи _____

2. Населенный пункт (с указанием региона и района) _____

3. Возрастная категория: _____

4. Номинация фотомарафона: _____

5. Название работы: _____

6. Контактные телефоны: _____

7. E-mail: _____

Дата: _____

Подпись: _____

Приложение №2
к Положению о проведении
Открытого фотомарафона
«В объективе семья Саратовская»,
посвященного Году семьи в РФ

Директору ГАУК
«Саратовский областной
Дом работников искусств»
Десницкой И.Б.

**Согласие
на обработку персональных данных
(вариант для малолетних (до 14 лет) и несовершеннолетних (до 18 лет))**

Я _____
(фамилия, имя, отчество участника мероприятия)
_____ г.р., далее - Участник,
(число, месяц и год рождения)
свидетельство о рождении _____
_____ (номер записи акта о рождении, дата составления и место госрегистрации)
паспорт _____
_____ (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 «О персональных данных» №152-ФЗ даю свое согласие на обработку **в ГАУК «СОДРИ», 410002, г.Саратов, ул.Соборная, д.18** (далее – Оператор) моих персональных данных с целью организации и проведения с моим участием различных мероприятий в рамках Открытого фотомарафона «В объективе семья Саратовская», посвященного Году семьи в РФ (далее - конкурс), с использованием или без использования средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях (в том числе на официальном сайте Оператора в сети Интернет) с целью публикации результатов проведенных мероприятий.

1. Я согласен(на) с тем, что перечень персональных данных, передаваемых Оператору для обработки, включает все или любую часть из указанных ниже персональных данных, необходимых для целей, заявленных в настоящем Согласии, или для иных целей обработки, предусмотренных законодательством: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные, данных о месте проживания, сведения об образовании или наличии специальных знаний, а также фото и видеоматериалы, номер(а) телефона, электронной почты.

2. Я соглашаюсь с общедоступностью в течение всего срока действия настоящего Согласия следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, фото- видео материалы конкурса, сведения об образовании и наградах.

3. Предоставляю Оператору право на осуществление следующих действий (операций) с персональными данными:

- сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование,

обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам;

- передачу персональных данных, указанных в п. 2 настоящего Соглашения третьим лицам, а именно: _____

Персональные данные могут быть также использованы для формирования банка данных участников мероприятий в целях выявления и поддержки одаренных детей и юношества.

4. Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно.

5. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

6. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена) *(нужное подчеркнуть)*.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением об обработке персональных данных в ГАУК «СОДРИ», 410002, г.Саратов, ул.Соборная, д.18, права и обязанности в области обработки и защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись:

Дата заполнения: «__» _____ 2024г.

ФИО _____

Я, _____, даю свое согласие
(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

на совершение моим ребенком/подопечным вышеуказанных действий.

Подпись:

Дата заполнения: «__» _____ 2024г.

ФИО _____

Директору ГАУК
«Саратовский областной
Дом работников искусств»
Десницкой И.Б.

**Согласие
на обработку персональных данных (18 лет и старше)**

Я _____
(фамилия, имя, отчество участника мероприятия)
_____ г.р., далее - Участник,
(число, месяц и год рождения)
паспорт _____

(серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 «О персональных данных» №152-ФЗ даю свое согласие на обработку **в ГАУК «СОДРИ», 410002, г.Саратов, ул.Соборная, д.18** (далее – Оператор) моих персональных данных с целью организации и проведения с моим участием различных мероприятий в рамках Открытого фотомарафона «В объективе семья Саратовская», посвященного Году семьи в РФ (далее - конкурс), с использованием или без использования средств автоматизации, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях (в том числе на официальном сайте Оператора в сети Интернет) с целью публикации результатов проведенных мероприятий.

1. Я согласен(на) с тем, что перечень персональных данных, передаваемых Оператору для обработки, включает все или любую часть из указанных ниже персональных данных, необходимых для целей, заявленных в настоящем Согласии, или для иных целей обработки, предусмотренных законодательством: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные, данных о месте проживания, сведения об образовании или наличии специальных знаний, а также фото и видеоматериалы, номер(а) телефона, электронной почты.

2. Я соглашаюсь с общедоступностью в течение всего срока действия настоящего Согласия следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, фото- видео материалы конкурса, сведения об образовании и наградах.

3. Предоставляю Оператору право на осуществление следующих действий (операций) с персональными данными:

- сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам;

- передачу персональных данных, указанных в п. 2 настоящего Согласия третьим лицам, а именно: _____

Персональные данные могут быть также использованы для формирования банка данных участников мероприятий в целях выявления и поддержки одаренных детей и юношества.

4. Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно.

5. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

6. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена) (*нужное подчеркнуть*).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением об обработке персональных данных в ГАУК «СОДРИ», 410002, г.Саратов, ул.Соборная, д.18, права и обязанности в области обработки и защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись:

ФИО _____

Дата заполнения: «__» _____ 2024г.

Приложение №2
к приказу ГАУК «СОДРИ»
от _____ № _____

**Состав оргкомитета
Открытого фотомарафона «В объективе семья Саратовская»,
посвященного Году семьи в РФ**

**Десницкая
Инна Борисовна** директор ГАУК «СОДРИ», председатель оргкомитета;

**Котельникова
Светлана Львовна** заведующий отделом информационно-методической и просветительской работы ГАУК «СОДРИ», секретарь оргкомитета;

Члены оргкомитета:

**Москвитина
Галина Ивановна** заведующий сектором по работе с творческими союзами ГАУК «СОДРИ»;

**Филиппова
Ульяна Андреевна** заведующий сектором музыкально-эстетического развития ГАУК «СОДРИ»;

**Шумилина
Татьяна Владимировна** ведущий методист сектора организации концертной деятельности ГАУК «СОДРИ».

